

**Algemene voorwaarden voor Kinderopvang  
Dagopvang, Buitenschoolse opvang en Peuterarrangement  
Geldig vanaf 1 januari 2021.**

**ARTIKEL 1 Definities**

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

<b>Aanvangsdatum:</b>	De overeengekomen datum waarop de Kinderopvang aanvangt.
<b>Buitenschoolse opvang:</b>	Kinderopvang verzorgd door een Kindcentrum voor kinderen in de leeftijd dat ze naar het basisonderwijs kunnen gaan, waarbij opvang wordt geboden voor of na de dagelijkse schooltijd, evenals gedurende vrije dagen of middagen en in de schoolvakanties.
<b>Dagopvang:</b>	Kinderopvang verzorgd door een Kindcentrum voor kinderen vanaf 10 weken tot de leeftijd waarop zij het basisonderwijs volgen.
<b>Peuterarrangement:</b>	Onderdeel van de dagopvang verzorgd door een Kindcentrum voor kinderen van 2,5 jaar tot de leeftijd waarop zij basisonderwijs volgen.
<b>Geschillencommissie:</b>	De Geschillencommissie Kinderopvang.
<b>Ingangsdatum:</b>	De datum waarop de Overeenkomst is aangegaan.
<b>Kindcentrum:</b>	Een voorziening waar Kinderopvang plaatsvindt.
<b>Kinderopvang:</b>	Het bedrijfsmatig of anders dan om niet verzorgen, opvoeden en bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor de kinderen begint.
<b>Dribbel B.V.:</b>	Natuurlijke of rechtspersoon die een Kindcentrum exploiteert. (nader te noemen als Eigenwijze Kinderopvang)
<b>Ouder:</b>	De bloed- of aanverwant in opgaande lijn of pleegouder/verzorger van het kind op wie de Kinderopvang betrekking heeft.
<b>Oudercommissie:</b>	Advies- en overlegorgaan ingesteld door Eigenwijze Kinderopvang, bestaande uit een vertegenwoordiging van Ouders wiens kinderen in het Kindcentrum worden opgevangen.
<b>Overeenkomst:</b>	De Overeenkomst van de Kinderopvang tussen de Ouder en Eigenwijze Kinderopvang.
<b>Partijen:</b>	Eigenwijze Kinderopvang
<b>Schriftelijk:</b>	Onder Schriftelijk wordt ook 'elektronisch' verstaan, tenzij de wet zich daartegen verzet.

**ARTIKEL 2 Toepasselijkheid**

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming en uitvoering van de Overeenkomst.
2. De Overeenkomst wordt gesloten tussen Eigenwijze Kinderopvang en de Ouder.

**ARTIKEL 3 Informatie verstrekking**

1. Indien een Ouder interesse heeft in de mogelijke plaatsing van zijn kind in een Kindcentrum, wordt ouder gevraagd zijn/haar kind in te schrijven via de website van Eigenwijze Kinderopvang. Na inschrijving heeft de ouder inzage tot documenten met informatie via het ouderportaal. In deze informatie staat een omschrijving van de dienstverlening in het kindcentrum, die voldoende gedetailleerd is om de Ouder bij zijn oriëntatie op de markt in staat te stellen een nadere keus te maken tussen verschillende Kindcentra.
2. Het informatiepakket is na aanmelding inzichtelijk via et ouderportaal en bevat ten minste de elementen genoemd in bijlage 1 bij deze Algemene Voorwaarden, dan wel een verwijzing naar de plaats waar de stukken ter inzage liggen. Indien gewenst kan deze ook per mail verstrekt worden aan ouder.

**ARTIKEL 4 Aanmelding**

1. De Ouder meldt zich via de website van Eigenwijze Kinderopvang aan als geïnteresseerde voor Dagopvang, Buitenschoolse opvang of Peuterarrangement voor zijn kind(eren) voor een bepaalde tijdsduur.
2. Eigenwijze Kinderopvang bevestigt Schriftelijk de ontvangst van de aanmelding.
3. De aanmelding verplicht noch de Ouder noch Eigenwijze Kinderopvang tot het aangaan van een Overeenkomst. De aanmelding moet slechts worden gezien als het verzoek van de Ouder aan Eigenwijze Kinderopvang om een aanbod te doen met betrekking tot een Overeenkomst tot het verlenen van Kinderopvang.
4. Na ontvangst van de aanmelding kan Eigenwijze Kinderopvang de Ouder direct per mail een aanbod doen. Wanneer de gewenste plaatsingsdatum langer dan een jaar verder is wordt de ouder op later tijdstip

geïnformeerd over de mogelijkheden. Het kind wordt wel vast ingeschreven en op de wachtlijst geplaatst. Het is ook mogelijk dat Eigenwijze Kinderopvang de Ouder op een wachtlijst plaatst.

5. Bij plaatsing op een wachtlijst stelt Eigenwijze Kinderopvang de Ouder hiervan Schriftelijk in kennis. Zodra een Ouder in verband met zijn rang op de wachtlijst daarvoor in aanmerking komt, zal Eigenwijze Kinderopvang de Ouder alsnog een aanbod doen.

#### **ARTIKEL 5 Aanbod**

1. Naar aanleiding van de aanmelding kan Eigenwijze Kinderopvang de Ouder een aanbod doen.
2. Het aanbod bevat gegevens over:
  - De beschikbare Aanvangsdatum; voor opvang op het Kinderdagverblijf of de Buitenschoolse Opvang kan die op iedere dag van de maand liggen. Bij de Peuterarrangement uitsluitend per de 1<sup>e</sup> of 16<sup>e</sup> van de maand;
  - De beschikbare opvangsoort en de beschikbare locatie;
  - Wanneer het aanbod geaccepteerd wordt door de ouder ontvangt deze een overeenkomst, zie artikel 6;
  - De reactietermijn met betrekking tot het aanbod.
3. Het aanbod vindt schriftelijk (per mail) plaats.
4. Het aanbod, voor aanvaarding waarvan Eigenwijze Kinderopvang de Ouder een redelijke termijn stelt, is gedurende de reactietermijn onherroepelijk. Indien de reactietermijn is verstreken vervalt het aanbod.

#### **ARTIKEL 6 De Overeenkomst**

1. De Overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door de Ouder van het door Eigenwijze Kinderopvang gedane aanbod.
2. De Ouder aanvaardt het aanbod Schriftelijk. Binnen twee weken na ontvangst van de overeenkomst dient deze ondertekend retour gestuurd te zijn. Wanneer een plaatsing eerder van start gaat dient de overeenkomst voor Aanvangsdatum getekend te zijn.
3. De overeenkomst bevat de volgende gegevens:
  - De wijze van betaling;
  - De looptijd van de overeenkomst;
  - De geldende opzegtermijn;
  - Een verwijzing naar de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden;
  - De prijs (per maand en uurtarief);
  - Aantal uur opvang (per maand en jaar).
4. Binnen het kader van de Overeenkomst komt Eigenwijze Kinderopvang de vrijheid toe de Kinderopvang naar eigen inzicht in te vullen.
5. De door Eigenwijze Kinderopvang gestelde voorwaarden voor de plaatsing zoals vermeld in het contract zijn geldend.

#### **ARTIKEL 7 Annulering**

De Ouder heeft het recht de Overeenkomst te annuleren vanaf de Ingangsdatum tot de Aanvangsdatum.

#### **ARTIKEL 8 Intakegesprek**

1. Eigenwijze Kinderopvang nodigt de Ouder ongeveer 2 weken voor de Aanvangsdatum uit voor een gesprek.
2. In dit gesprek komt het volgende aan de orde:
  - a. De voor de Kinderopvang benodigde specifieke gegevens van de Ouder en zijn kind;
  - b. De algemene of tijdelijke aandachtspunten en bijzonderheden voor de specifieke opvang van het kind(dagritme, voeding, ziekte, medicatie, ontwikkeling en dergelijke);
  - c. De individuele wensen van de Ouder en dat daarmee rekening gehouden wordt voor zover dit redelijk mogelijk is;
  - d. De wijze van communicatie;
  - d. Het maken van uitstapjes;
  - e. Het maken van foto's en/of video's van het kind;
  - f. Het doornemen of een kind ingeënt is volgens landelijke normen;
  - g. Het geven van toestemming voor bepaalde zaken;
  - h. Het invullen van het afsprakenformulier en eventueel buitenspeelcontract (alleen geldend bij Buitenschoolse opvang).

#### **ARTIKEL 9 Duur en verlenging van de Overeenkomst**

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de maximale termijn van het overeengekomen type Kinderopvang.
2. De maximale termijn voor Dagopvang en Peuterarrangement duurt tot de leeftijd waarop het kind basisonderwijs volgt.
3. De maximale termijn voor Buitenschoolse opvang duurt van de leeftijd dat het kind basisonderwijs kan volgen, tot de dag waarop het voortgezet onderwijs voor het kind begint.
4. Na afloop van de Overeenkomst die is aangegaan voor de maximale termijn, kunnen Partijen de Overeenkomst verlengen. Verlenging vindt niet stilzwijgend plaats. Dit is ook niet in alle gevallen mogelijk, dit wordt voor een kind bekeken.
5. Een verlenging van de Overeenkomst wordt Schriftelijk overeengekomen.

#### **ARTIKEL 10 Einde van de Overeenkomst**

1. De Overeenkomst eindigt van rechtswege door het verstrijken van de in de Overeenkomst opgenomen termijn.
2. Daarnaast eindigt de Overeenkomst door (tussentijdse en/of gedeeltelijke) opzegging door één van Partijen;
3. Eigenwijze Kinderopvang is slechts bevoegd de Overeenkomst op te zeggen op grond van een zwaarwegende reden. Als zwaarwegende redenen worden in ieder geval aangemerkt:
  - a. De situatie dat de Ouder gedurende één maand in verzuim is ten aanzien van zijn betalingsverplichting;
  - b. Voortdurend van situaties als genoemd in artikel 11 lid 2 sub a en c;
  - c. De situatie genoemd in artikel 11 lid 2 sub b;
  - d. De omstandigheid dat Eigenwijze Kinderopvang vanwege een niet aan hem toerekenbare oorzaak langdurig of blijvend niet meer in staat is de Overeenkomst uit te voeren;
  - e. Een bedrijfseconomische noodzaak die de continuïteit van de locatie waar het kind is geplaatst in gevaar brengt.
    4. (Tussentijdse en/of gedeeltelijke) Opzegging vindt plaats door middel van een aan de andere partij gerichte gemotiveerde Schriftelijke verklaring en
      - a. Met inachtneming van een opzegtermijn van één maand, in geval van opzegging door de Ouder; (bij Kinderdagverblijf of Buitenschoolse Opvang op iedere willekeurige dag van de maand, voor Peuterarrangement alleen per einde of 15<sup>e</sup> van de maand)
      - b. Met inachtneming van een redelijke termijn, welke minimaal één maand bedraagt, in geval van opzegging door Eigenwijze Kinderopvang;
      - c. Met onmiddellijke ingang in geval van opzegging door Eigenwijze Kinderopvang op grond van artikel 10 lid 3 onder a.
        5. Gedurende de opzegtermijn duurt de betalingsverplichting van de Ouder voort. De opzegtermijn voor het Kinderdagverblijf of de Buitenschoolse Opvang gaat in op de datum waarop de Ouder of Eigenwijze Kinderopvang de verklaring van opzegging heeft ontvangen. De verklaring wordt geacht te zijn ontvangen op de datum van het poststempel op de enveloppe van de opzeggingsbrief of op de datum van de e-mail waarmee de verklaring is verstuurd, tenzij in de verklaring een latere datum is genoemd.
        6. Anders dan door het verstrijken van de overeengekomen termijn en anders dan door opzegging eindigt de Overeenkomst met onmiddellijke ingang in geval van overlijden van het kind.

#### **ARTIKEL 11 Toegankelijkheid**

1. De locatie waar het kind is geplaatst, is in beginsel toegankelijk voor het kind zolang hierover overeenstemming bestaat tussen ondernemer en Ouder.
2. Eigenwijze Kinderopvang heeft het recht het kind en/of de Ouder de toegang tot de locatie te weigeren voor de duur van de periode dat een normale opvang van het kind redelijkerwijs niet van Eigenwijze Kinderopvang mag worden verwacht en het kind niet op de gebruikelijke wijze kan worden opgevangen. Bijvoorbeeld omdat:
  - a. Het kind door ziekte of anderszins extra verzorgingsbehoefte is;
  - b. Het kind en/of de Ouder een risico of bedreiging vormt voor de geestelijke en/of lichamelijke gezondheid of veiligheid van anderen, na te zijn gewaarschuwd, tenzij een waarschuwing redelijkerwijs niet van Eigenwijze Kinderopvang mag worden verwacht;
  - c. De opvang van het kind een normale opvang van de andere kinderen onevenredig verzwaart of belemmert.
    3. Ingeval Eigenwijze Kinderopvang het kind en/of de Ouder de toegang tot de locatie weigert, treedt Eigenwijze Kinderopvang met de Ouder in overleg om te zoeken naar een voor alle Partijen acceptabele oplossing voor de situatie.
    4. Indien de Ouder het niet eens is met de beslissing van artikel 11 lid 2 om toegang te weigeren en het overleg met Eigenwijze Kinderopvang niet tot een oplossing heeft geleid, kan hij deze beslissing aan de Geschillencommissie voorleggen met het verzoek het geschil volgens de verkorte procedure als bedoeld in het reglement van de Geschillencommissie Kinderopvang te behandelen.
    5. Tijdens de verkorte procedure mag Eigenwijze Kinderopvang de plaats niet opzeggen.

## **ARTIKEL 12 Wederzijdse verplichtingen**

1. Partijen dragen samen zorg voor een adequate informatie-uitwisseling over het kind.
2. Partijen dragen de verantwoordelijkheid voor het kind op de volgende wijze aan elkaar over:
  - a. Bij Dagopvang en Peuterarrangement: de Ouder is bij het brengen verantwoordelijk voor het kind en Eigenwijze Kinderopvang bij het ophalen, tot het moment dat Partijen er redelijkerwijs van uit mogen gaan dat de overdracht van verantwoordelijkheid daadwerkelijk heeft plaats gevonden.
  - b. Bij Buitenschoolse opvang: de wijze waarop het kind naar de Buitenschoolse opvang komt en deze verlaat, bepaalt de overgang van verantwoordelijkheid voor het kind. Partijen maken hierover Schriftelijk afspraken.

## **ARTIKEL 13 Verplichtingen van Eigenwijze Kinderopvang**

1. Eigenwijze Kinderopvang is op grond van de Overeenkomst gehouden om Kinderopvang te leveren onder de overeengekomen voorwaarden.
2. Eigenwijze Kinderopvang staat er voor in dat:
  - a. De Kinderopvang die onder zijn verantwoordelijkheid plaatsvindt:
    - Overeenstemt met de geldende wet- en regelgeving;
    - Verricht wordt Overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en met gebruikmaking van deugdelijk materiaal;
  - b. Een Kindcentrum dat onder zijn verantwoordelijkheid valt, geschikt is voor een verantwoorde opvang van kinderen, zowel wat betreft personele als materiele voorzieningen.
3. Eigenwijze Kinderopvang houdt rekening met de individuele wensen van de Ouder voor zover dit redelijkerwijs mogelijk is.

## **ARTIKEL 14 Verplichtingen van de Ouder**

1. De Ouder meldt bijzonderheden van medische aard of in de ontwikkeling van het kind reeds bij de aanmelding.
2. De Ouder draagt zorg dat Eigenwijze Kinderopvang beschikt over alle gegevens die van belang zijn voor de bereikbaarheid van de Ouder.
3. De Ouder houdt zich aan de regels die binnen het Kindcentrum gelden.
4. De Ouder onthoudt zich van enige gedraging die de uitvoering van de Overeenkomst van de zijde van Eigenwijze Kinderopvang verzwaart en draagt zorg dat zijn kind zich hiervan ook onthoudt.
5. De Ouder brengt en haalt het kind op tijd en draagt zorg voor de nakoming van deze verplichting door anderen die het kind namens hem brengen en halen.
6. Eigenwijze Kinderopvang legt de bevoegdheid van anderen dan de Ouders om het kind van de Kinderopvang te halen Schriftelijk vast indien de Ouder daarom verzoekt.
7. De Ouder betaalt Eigenwijze Kinderopvang conform de daarover gemaakte afspraken en binnen de betalingstermijn, althans draagt hiervoor de verantwoordelijkheid.

## **ARTIKEL 15 Wijziging van de Overeenkomst**

1. Eigenwijze Kinderopvang heeft het recht om de Overeenkomst eenzijdig te wijzigen op grond van zwaarwegende redenen. Zwaarwegende redenen zijn in ieder geval wijziging van wet- en regelgeving dan wel bedrijfseconomische omstandigheden die de continuïteit van de locatie waar het kind is geplaatst in gevaar brengen.
2. Wijzigingen van de Overeenkomst kondigt Eigenwijze Kinderopvang tijdig van te voren aan, met een termijn die minimaal één maand bedraagt.
3. In het geval dat de wijziging van de Overeenkomst leidt tot een wezenlijke wijziging van de te verlenen Kinderopvang, dan heeft de Ouder de bevoegdheid om de Overeenkomst te ontbinden met ingang van de dag waarop de wijziging in werking treedt.

## **ARTIKEL 16 De prijs en wijziging van de prijs**

1. De prijs die de Ouder voor de Kinderopvang moet betalen wordt vooraf overeengekomen.
2. Eigenwijze Kinderopvang is bevoegd om de overeengekomen prijs aan te passen waaronder te verhogen. anders dan de jaarlijkse verhoging. Eigenwijze Kinderopvang kondigt een dergelijke prijswijziging van te voren aan. De prijswijziging gaat niet eerder in dan één kalendermaand, vermeerderd met één week na de aankondiging.

#### **ARTIKEL 17 De betaling / Niet-tijdige betaling**

1. De Ouder betaalt op basis van een digitale factuur en uiterlijk op de factuur vermelde betalingsdatum. De digitale factuur wordt kosteloos verstrekt.
2. Bij gebreke van volledige en tijdige betaling is de Ouder van rechtswege in verzuim.
3. Eigenwijze Kinderopvang zendt na het verstrijken van de betalingsdatum een Schriftelijke betalingsherinnering en geeft de Ouder de gelegenheid binnen 14 dagen na ontvangst van deze betalingsherinnering alsnog te betalen.
4. Als na het verstrijken van de termijn genoemd in de betalingsherinnering nog steeds niet betaald is, stuurt Eigenwijze Kinderopvang een ingebrekestelling en geeft de Ouder de gelegenheid binnen 10 dagen na ontvangst alsnog te betalen.
5. Indien de Ouder niet aan de ingebrekestelling voldoet binnen de gestelde termijn geeft Eigenwijze Kinderopvang een incassobureau of gerechtsdeurwaarder de opdracht openstaande bedragen alsnog te innen. Het bedrag wordt verhoogd met de wettelijke rente en incassokosten inclusief de daarover verschuldigde BTW.
6. In de ingebrekestelling waarschuwt Eigenwijze Kinderopvang de Ouder over de beëindigingsbevoegdheid.
7. Een gedane betaling strekt in de eerste plaats ter voldoening van de verschuldigde kosten en rente en vervolgens ter voldoening van de oudst openstaande schulden.
8. Indien een Ouder betaalt aan een door Eigenwijze Kinderopvang aangewezen derde geldt dit voor de Ouder als bevrijdende betaling. De aanwijzing door de Ouder van een derde die voor het doen van betalingen dient zorg te dragen, staat niet aan de aansprakelijkheid van de Ouder voor (tijdige) betaling in de weg. Een eventuele betaling door een derde voor de Ouder geldt wel als een bevrijdende betaling door die Ouder.

#### **ARTIKEL 18 Toepasselijke recht en bevoegde rechter**

1. Nederlands recht is van toepassing op de Overeenkomst.
2. De bevoegde Nederlandse rechter is bevoegd te oordelen over de Overeenkomst, niet tegenstaande de bevoegdheid van de Geschillencommissie, zoals bedoeld in artikel 20 om van een in dat artikel genoemd geschil kennis te nemen.

#### **ARTIKEL 19 Klachtenprocedure**

1. Klachten over de uitvoering van de Overeenkomst moeten Schriftelijk, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij Eigenwijze Kinderopvang én tijdig, doch uiterlijk binnen twee maanden nadat de Ouder de gebreken heeft geconstateerd of redelijkerwijs heeft kunnen constateren. De Ouder moet de klacht indienen binnen bekwame tijd nadat hij het gebrek in prestatie heeft ontdekt of redelijkerwijze had behoren te ontdekken, waarbij een klacht binnen een termijn van twee maanden na ontdekking tijdig is.
2. Eigenwijze Kinderopvang behandelt de klacht Overeenkomstig haar interne klachtenprocedure. Bij het opstellen of wijzigen van deze procedure heeft de Oudercommissie adviesrecht conform het bepaalde in de Wet Kinderopvang.
3. Indien de klacht niet in der minne kan worden opgelost ontstaat een geschil dat vatbaar is voor de geschillenregeling van artikel 20.

#### **ARTIKEL 20 Geschilartikel Kinderopvang en Peuterspeelzalen.**

1. De Ouder/Oudercommissie dient de klacht eerst bij Eigenwijze Kinderopvang in te dienen.
2. Leidt de klacht niet tot een oplossing dan moet het geschil binnen 12 maanden na de datum waarop Ouder/Oudercommissie de klacht bij Eigenwijze Kinderopvang heeft ingediende, schriftelijke of in een andere door de Commissie te bepalen vorm bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen (hierna: Geschillencommissie) aanhangig gemaakt worden.
3. Geschillen kunnen zowel door de Ouder/Oudercommissie als door Eigenwijze Kinderopvang aanhangig worden gemaakt. ([www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl))
4. Wanneer de Ouder/Oudercommissie een geschil aanhangig maakt bij de Geschillencommissie, is Eigenwijze Kinderopvang aan deze keuze gebonden. Indien Eigenwijze Kinderopvang een geschil aanhangig wil maken bij de Geschillencommissie, moet hij de Ouder/Oudercommissie schriftelijk of in een andere passende vorm vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. Eigenwijze Kinderopvang dient daarbij aan te kondigen dat hij zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij zal achten het geschil bij de rechter aanhangig te maken.
5. De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. Het reglement van de Geschillencommissie is beschikbaar via [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl) en wordt desgevraagd toegezonden. De beslissingen van de Geschillencommissie geschieden bij wege van bindend advies. Voor de behandeling van een geschil door de Geschillencommissie is een vergoeding verschuldigd.
6. Uitsluitend de hierboven genoemde Geschillencommissie dan wel de gewone rechter is bevoegd van geschillen kennis te nemen.